



SACHBEARBEITER FÜR DIE AUFTRAGSBEARBEITUNG (m/w)

Pinkafeld / 38,5h

Wir suchen für ein renommiertes Unternehmen in Pinkafeld eine/n kaufmännische/n Sachbearbeiter/in für die Auftragsbearbeitung. #KLZ

Ihr Aufgabengebiet:

- Anfrage von Lieferterminen
- Bestellabwicklung: Durchführung von Bestellungen, Erfassen und Kontrolle der Auftragsbestätigungen, Urgenzen, Ablage)
- Kommunikationsschnittstelle zwischen der Verkaufsabteilung und Lieferanten
- Materialbeschaffung für die Produktion
- Prüfung des Produktionsplanes

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HAS, HBLA, Lehre)
- Kaufmännisches Verständnis
- Zahlenaffinität
- Perfekte Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Kommunikationsstärke
- Kommunikationsfähiges Englisch (Wort und Schrift)
- Gute EDV-Kenntnisse (ERP-Systeme, Microsoft Office)
- Genauigkeit, Pünktlichkeit, Flexibilität, Teamfähigkeit
- Selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise

Persönliche Termine nur nach telefonischer Vereinbarung. Sämtliche Bezeichnungen richten sich an beide Geschlechter. Weitere interessante Stellenangebote finden Sie auf unserer Website unter:

<http://www.integer-personal.at/jobboerse>

Wir bieten Ihnen:

Wir bieten Ihnen einen langfristigen und sicheren Arbeitsplatz mit Eigenverantwortung sowie die Mitarbeit in einem interessanten Geschäftsfeld in einem erfolgreichen Unternehmen im Burgenland. Für diese Position ist ein Bruttomonatsgehalt ab € 2.000 vorgesehen. Je nach Qualifikation und Berufserfahrung ist eine Überzahlung möglich.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail

Oberwart Integer Personalmanagement GmbH
Evangelische Kirchengasse 7/6, 7400 Oberwart

Telefon: +43 3352 / 388 80
E-Mail: oberwart@integer-personal.at

*Persönliche Termine nur nach telefonischer Vereinbarung. Sämtliche Bezeichnungen richten sich an beide Geschlechter. Weitere interessante Stellenangebote finden Sie auf unserer Website unter:
<http://www.integer-personal.at/jobboerse>*